

# उ० प्र० ब्रज तीर्थ विकास परिषद

474/1 सिविल लाइन्स, जवाहर बाग , मथुरा

पत्रांक 395/ब्र.ती.वि.प./2026-27

दिनांक 30 जून 2026

## निदेशक, गीता शोध संस्थान एवं रासलीला अकादमी, वृन्दावन पद हेतु विज्ञप्ति

इस कार्यालय की विज्ञप्ति संख्या-347/उ०प्र०ब्र०ती०वि०प०/2026-27 दि० 20.06.2026 द्वारा निदेशक, गीता शोध संस्थान एवं रासलीला अकादमी, वृन्दावन पद पर कला एवं संस्कृति के राष्ट्रीय प्रतिष्ठित संस्थान/नाट्य संस्थान/विभाग/अकादमिक संस्थान/समान प्रकार के संस्थान से सेवानिवृत्त अधिकारी की उ०प्र० ब्रज तीर्थ विकास परिषद, मथुरा में नियुक्ति हेतु अमर उजाला एवं हिन्दुस्तान समाचार पत्रों में विज्ञप्ति प्रकाशित कर दि० 30.06.2026 तक आवेदन पत्र आमंत्रित किये गये थे। उक्त पद हेतु आवेदन पत्र प्राप्त करने की अन्तिम तिथि में वृद्धि करते हुए अब दि० 15.07.2026 को सॉय 5.00 बजे तक रजिस्टर्ड डॉक के माध्यम से मुख्य कार्यपालक अधिकारी, उ०प्र० ब्रज तीर्थ विकास परिषद, 474/1, सिविल लाइन्स, मथुरा को आवेदन उपलब्ध कराये जा सकते हैं। अपूर्ण तथा दि० 15.07.2026 को सॉय 5.00 के उपरान्त प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जायेगा। शेष नियम व शर्तें यथावत रहेंगी। आवेदन से सम्बन्धित विस्तृत जानकारी व प्रारूप उ०प्र० ब्रज तीर्थ विकास परिषद की वेबसाइट [www.upbtvp.in](http://www.upbtvp.in) पर प्राप्त की जा सकती है।

उप मुख्य कार्यपालक अधिकारी  
उ०प्र० ब्रज तीर्थ विकास परिषद, मथुरा

**Application for the post of .....for Retired personnels in  
UP Braj Teerth Vikas Parishad, Mathura**

	Name and address in block letters	..... ..... ..... .....	Affix here recent passport size photograph	
2.	Father's name	.....		
3.	Date of birth in Christian era	.....		
4.	Date of retirement Central/State Govt Rule/Media House	.....		
5.	Education Qualifications:	i)		
		ii)		
		iii)		
		iv)		
6.	Details of employments (in chronological order) enclosed a separate sheet, duly authenticated by your signature if the space below is insufficient.			
	Office/Inst//Organisation	Post held _____	Pay-band and Grade pay (scale of Pay if in pre-revised scale of pay)	Nature of Duties
		from-to		
7	Total emolument per month last drawn. Please enclosed a copy of last pay slip.			
8	Whether belong to SC/ST/OBC (If yes please specify)			
9	Contact Nos.	1) Office 2) Resident 3) Mobile 4)E-mail address		
	Signature of the Candidate		Candidates Address	
	Dated.....			

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the Application Form/Curriculum Vitae duly supported by documents submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection for the post.

I also hereby solemnly declare and undertake that all information furnished by me is true, correct and complete to the best of my knowledge and belief. I undertake that, if at any stage of selection or even after selection, any of the information furnished by me is found to be false, incorrect or misleading, then my candidature/appointment/services will stand cancelled/terminated without assigning any reasons thereof.

Date \_\_\_\_\_

Place \_\_\_\_\_

Signature  
Name

